

Allegato A

Modifiche Avviso Dote Unica Lavoro Quinta Fase

Di seguito si riepilogano le principali modifiche effettuate all'Avviso

Aggiornamento riferimenti normativi: Par.A.2 *“Riferimenti normativi”* sottoparagrafo *“Normativa dell’Unione Europea”*; *“Normativa nazionale”* e *“Normativa regionale”*

Viene aggiornata la normativa dell'Avviso ai recenti provvedimenti europei, nazionali e regionali.

Riferimento al nuovo sistema informativo Bandi e Servizi (BES): Il nuovo portale Bandi e servizi (BES) sostituisce la piattaforma precedente denominata Bandi Online (BOL). Vengono di conseguenza aggiornati i riferimenti che riconducevano al dismesso portale BOL.

Soggetti beneficiari: Par. A3 *“Soggetti beneficiari”*

Nell'ambito dei soggetti che possono erogare **i servizi al lavoro** viene abrogato il seguente periodo *“che hanno sottoscritto gli Accordi di Partenariato, ai sensi del Decreto n.14940/2022 del 18 ottobre 2022 “Attuazione della D.g.r. n. 6849 del 2 agosto 2022 di potenziamento della rete dei servizi delle politiche attive del lavoro: apertura avviso per la raccolta di manifestazioni d’interesse e relativa adesione”*.

Utilizzo Sedi temporanee: Par. A3 *“Soggetti beneficiari”*

In riferimento alla D.g.r. n. 975/2023 viene aggiunto il seguente penultimo comma:

Per i servizi formativi, fino al 31.12.2025, l'utilizzo di sedi temporanee per lo svolgimento dei moduli teorici e pratici è soggetta alla sola comunicazione a Regione Lombardia, senza necessità di autorizzazione secondo le indicazioni di cui alla D.g.r n. 975/2023.

Modifica target destinatari: Par. A.4 *“Soggetti destinatari”*; Par. C.1 *“Presentazione delle domande”*

In attuazione della D.g.r. n. 2581/2024 viene modificata la platea dei destinatari che possono accedere all'Avviso. I destinatari della misura regionale rimangono quindi i soggetti *occupati sospesi riferiti a unità produttive ubicate in Lombardia rientranti nelle seguenti categorie:*

- *lavoratori percettori di trattamento di integrazione salariale straordinario nell'ambito di interventi di CIGS;*
- *lavoratori percettori di assegno di integrazione salariale e di assegno di solidarietà nell'ambito delle causali straordinarie previste negli istituti dei Fondi di integrazione salariale (FIS) e dei Fondi di solidarietà bilaterali, alternativi e territoriali (D. Lgs. n. 148/2015).*

che possono accedere al percorso 3 o 5 secondo le disposizioni vigenti. Conseguentemente, nel par. C.1 viene eliminato nel paragrafo ogni riferimento al target dei destinatari disoccupati ed alle procedure connesse relative alla loro profilazione.

Sono esclusi dal bando i percettori di cassa integrazione guadagni ordinaria (CIGO)

DATA ATTIVAZIONE: L'attivazione delle nuove doti che prevede come unico target gli occupati sospesi è già attivo dalla data del 27.06.2024

Viene aggiunto il seguente ultimo comma:

“Si precisa che qualora lo stato occupazionale del beneficiario variesse successivamente all'attivazione della dote, da Occupato Sospeso a Disoccupato, tale soggetto potrà continuare a fruire dei servizi previsti nel PIP fino alla scadenza della dote stessa. Lo stesso dovrà contestualmente procedere a comunicare al soggetto beneficiario il cambiamento del proprio stato occupazionale e adempiere agli obblighi amministrativi relativi, dettagliati nel Manuale”

Percorsi di politica attiva: Par. B.1 *“Caratteristiche generali dell'agevolazione”* sottoparagrafo *“Assegnazione dei percorsi di politica attiva”* e Par C.4 *“Realizzazione del percorso”*.

In attuazione della D.g.r. n 2581/2024 vengono disattivati i percorsi 1 2 e 4 che erano destinati ai disoccupati. Rimangono attivi unicamente i percorsi 3 e 5 della durata di 12 mesi destinati al target degli occupati sospesi dal lavoro

Aggiornamento costi standard Par. B.2 *“Spese e percorsi ammissibili”*

In attuazione della D.g.r. n. 2581/2024:

- viene aggiornata la normativa di riferimento dei costi standard;
- si aggiornano i costi standard ed i massimali della dote presenti nelle tabelle. *Obiettivo di inserimento lavorativo (per il percorso 3)”, “Obiettivo di autoimpiego e autoimprenditorialità (per il percorso 3)” e “Obiettivo di riqualificazione (per il percorso 5)”* Le tabelle *“Obiettivo di inserimento lavorativo (per il percorso 3)”* e *“Obiettivo di autoimpiego e autoimprenditorialità (per il percorso 3)”* non contengono più il servizio *“Presenza in carico, Assessment e Patto di Servizio”* che era originariamente previsto unicamente per i destinatari disoccupati.

DATA ATTIVAZIONE: L'aggiornamento dei costi standard di tutti i servizi e l'adeguamento dei massimali dei servizi di *“accompagnamento al lavoro”*, *“supporto all'autoimpiego”* e *“formazione mirata all'inserimento lavorativo”* saranno attivi sui sistemi informativi a partire **dalla data del 10 settembre 2024** e saranno applicabili per tutte le **doti attivate a partire da tale data**

Profilazione target destinatari disoccupati: Par. C.1 *“Presentazione delle domande”*

Viene abrogato il primo comma del paragrafo in quanto riferito alla profilazione del target dei destinatari disoccupati.

Estensione timesheet cartaceo e validazione presenze per i servizi formativi Par. C.1 *“Presentazione delle domande”*

Viene modificato il paragrafo in relazione:

- all'utilizzo del timesheet cartaceo (per i servizi al lavoro a processo) che viene esteso anche alle seguenti casistiche (oltre a quella già prevista di coloro che sono sottoposti a provvedimenti dall'autorità giudiziaria):
 - *i richiedenti asilo in attesa di primo rilascio o rinnovo del permesso di soggiorno;*

- *gli stranieri, con regolare permesso di soggiorno e che hanno fatto richiesta di duplicato per smarrimento/furto/deterioramento o **in attesa di rinnovo**;*
 - *i soggetti che sono in possesso di nuova tessera sanitaria CRS senza microchip;*
 - *i minori che non sono muniti di CRS /CNS che sono impossibilitati ad utilizzare l'App FirmaLom;*
- alla nuova ed alternativa modalità di validazione delle presenze, a cura del discente, per i servizi formativi, che prevede l'utilizzo dello SPID/Cied/Crs con PIN direttamente sul portale informativo SIUF.
 - alle modalità di tracciabilità delle casistiche di esonero dell'App FirmaLom e/o accesso diretto sul portale SIUF.

Per i servizi formativi vengono infine esplicitate le casistiche di esonero *dell'utilizzo dell'App FirmaLom /o accesso al portale SIUF tramite Spid/Cied/Crs con pin.*

DATA ATTIVAZIONE: La nuova disposizione che prevede l'estensione del timesheet per ulteriori casistiche sarà attivo sul sistema informativo **a partire dalla data del 23.07.2024** e sarà applicabile per tutte le doti ancora in vigenza (non concluse) - indipendentemente dalla loro data di attivazione - i cui servizi non sono stati rendicontati;

Ripetibilità della dote Par. C.4 *“Realizzazione del percorso”*

Viene eliminato il limite temporale previsto *“semestre civile differente da quello della dote precedente”* per l'attivazione di nuove doti sia in caso di **conclusione** che di **rinuncia** della dote. Non è previsto alcun limite di doti che il destinatario può attivare a seguito di conclusione / rinuncia della prima dote. Si allinea quindi la disposizione a quanto previsto nell'Avviso GOL.

Sistema di rating Par. D.1 *“Obblighi dei soggetti beneficiari”*

Si introduce la seguente disposizione:

“Regione Lombardia si doterà di un sistema di rilevazione della soddisfazione degli utenti rivolto ai beneficiari anche al fine di evidenziare eventuali difformità nell'accesso ai servizi. Tale sistema di customer è propedeutico all'introduzione di un sistema di rating dell'attività degli operatori”.

DATA ATTIVAZIONE: La nuova disposizione che prevede il sistema di rating entrerà in vigore a partire dalla data che verrà stabilita con successiva comunicazione pubblicata sui portali regionali che declinerà le procedure attuative e operative.

Responsabile del procedimento: D.5 *“Responsabile del procedimento”*

Si aggiorna il responsabile del procedimento: Dirigente pro-tempore della Struttura Attuazione Politiche Attive del Lavoro, Presidio Crisi e Ammortizzatori.

Aggiornamento Scheda informativa e Definizioni: Par. D.7 *“Pubblicazione, informazioni e contatti”* e Par. E 1 *“Definizioni”*

A seguito degli aggiornamenti previsti nei paragrafi precedenti dell'Avviso, viene adeguata la Scheda Informativa e la tabella contenente le definizioni riferite alla Misura regionale. Nelle definizioni viene aggiunta quella del Titolare effettivo.

Adeguamento sistema informativo SIUF per l'attivazione di percorsi regolamentati e abilitanti Par. E2 *"Offerte formative"* sotto paragrafo *Offerta "Percorsi per profili professionali regolamenti/abilitanti"*

Per i percorsi *"Somministrazione alimenti e bevande - D.G.R. 1° dicembre 2010 n. 887"* e *"Agenti di commercio D.G.R. 1° dicembre 2010 n. 887"* si elimina il seguente piè di pagina *"Tale percorso formativo potrà essere programmato ed avviato a partire dalla data di adeguamento del SIUF e di definizione dei criteri di accesso da parte degli enti competenti al rilascio delle certificazioni. Tale data verrà comunicata sui portali regionali" in quanto già attivati sulla piattaforma SIUF.*

Trattamento Dati Par. E.3 *"Informativa relativa al trattamento dei dati personali"*

A seguito degli aggiornamenti dell'Avviso viene adeguata l'informativa relativa al trattamento dei dati.

Indicazioni operative relative alla formazione Par. E.4 *"Indicazioni operative relative alla formazione"*

L'intero paragrafo viene eliminato e riportato come allegato nel Manuale di Gestione

Aggiornamento Schede attività servizi: Par. E.5 *"Schede servizi"*

Vengono aggiornate le schede dei seguenti servizi:

Servizio ***"Presa in carico, Assessment e Patto di Servizio Personalizzato (PSP)"***

Viene abrogata la scheda del servizio che era destinata originariamente al target dei disoccupati.

Servizio ***"Accompagnamento al Lavoro"***

Nella sezione *"Soggetti ammessi a fruire servizio"* si aggiorna il target dei destinatari che possono accedere al servizio. Possono fruire del servizio unicamente gli utenti del percorso 3.

Nella sezione *"Durata del servizio"* viene adeguato il massimale a 20 h per il percorso 3 (unico percorso cui è previsto il servizio)

Nella sezione *"Costo standard e modalità di riconoscimento"* viene aggiornato il costo standard del servizio ad € 39,94 (per l'erogazione individuale) e ad € 82,27 (per l'erogazione di gruppo).

Servizio ***"Orientamento specialistico"***

Nella sezione *"Soggetti ammessi a fruire servizio"* si aggiorna il target dei destinatari che possono accedere al servizio. Possono fruire del servizio unicamente gli utenti del percorso 3.

Nella sezione *"Durata del servizio"* viene adeguato il massimale a 20 h (di cui 10 h per IVC) per il percorso 3 (unico percorso cui è previsto il servizio).

Nella sezione *"Modalità di erogazione"* si precisa che l'attività di IVC deve essere svolta in forma individuale.

Nella sezione *“Costo standard e Modalità di riconoscimento”* viene:

- aggiornato il costo standard del servizio ad € 39,94 (attività individuale) € 82,27 (attività di gruppo);
- disciplinato il riconoscimento economico dell’*“Individuazione Validazione e Certificazione delle Competenze”* (IVC).

Vengono introdotte le seguenti disposizioni sull’IVC:

“L’attività di IVC deve essere registrata sul sistema informativo SIUF.

Il massimale pari a 10 ore dell’IVC è riconoscibile sulla base delle seguenti condizionalità:

- *Massimo 5 ore a fronte della generazione del “Documento di trasparenza” protocollato;*
- *Massimo 5 ore a fronte della generazione della “Griglia di valutazione del dossier delle evidenze” con evidenza dell’ID generato nel sistema SIUF.*

Le ore erogate dell’IVC dovranno essere tracciate nel timesheet.

Le ore rendicontate in mancanza della relativa documentazione presente in SIUF non potranno essere riconosciute. Qualora vengano rendicontate un numero maggiore di ore a fronte del solo “Documento di trasparenza” il sistema rimodulerà l’importo in relazione alle ore sopra specificate.

Nella sezione *“Documenti da conservare nel fascicolo individuale (in relazione alle attività erogate)”* viene aggiunto:

- il *Bilancio delle competenze* se erogato dall’operatore;
- la copia del *“Documento di trasparenza”* protocollato e la *“Griglia di Valutazione del dossier delle evidenze”* se del caso (per l’attività di IVC).

DATA ATTIVAZIONE: La nuova disposizione che prevede la nuova modalità di riconoscimento dell’IVC sarà attivo sul sistema informativo **indicativamente entro il 31 ottobre 2024**. Con successivi comunicati regionali, che verranno pubblicati sui siti istituzionali della Direzione Istruzione Formazione Lavoro, verrà definita la data effettiva di attivazione e le procedure di tale aggiornamento

Servizio **“Supporto all’autoimpiego”**

Nella sezione *“Soggetti ammessi a fruire del servizio”* si aggiorna il target dei destinatari che possono accedere al servizio. Possono fruire del servizio unicamente gli utenti del percorso 3.

Nella sezione *“Durata del servizio”* viene adeguato il massimale a 20 h per il percorso 3 (unico percorso cui è previsto il servizio).

Nella sezione *“Modalità di erogazione”* viene eliminato il riferimento del servizio *“Presenza in carico, Assessment e Patto di Servizio Personalizzato”* che era destinato al target dei disoccupati.

Nella sezione *“Costo standard e Modalità di riconoscimento”* viene aggiornato il costo standard del servizio ad € 39,94.

Servizio **“Formazione mirata all’inserimento lavorativo”**

Nella sezione *“Descrizione delle attività”*:

- si precisa che l'obbligatorietà della programmazione / rendicontazione di un'ora di Skill Gap Analisi è prevista unicamente nel percorso 3;
- le disposizioni che regolano l'utilizzo/ esenzione all'App FirmaLom vengono integrate con l'ulteriore e alternativa modalità di validazione delle presenze che prevede, a cura del discente, l'utilizzo dello Spid/Cied/Crs con pin direttamente sul portale informativo SIUF.

Le casistiche di esenzione all'App Firma Lom si applicano quindi anche nei casi in cui il discente non possa validare le presenze anche con questa nuova e ulteriore modalità di registrazione. I termini massimi per la registrazione/validazione delle presenze che facevano riferimento unicamente all'App FirmaLom si applicano pertanto anche a questa nuova modalità presente sul sistema informativo SIUF.

Viene introdotta la seguente disposizione già prevista e comunicata nei portali istituzionali regionali:

“Le casistiche di esonero dell'utilizzo dell'App FirmaLom/registrazione diretta sul portale SIUF sopra elencate che consentono di utilizzare il registro cartaceo, devono essere verificate e tracciate sul sistema SIUF prima dell'avvio della sezione. Con la sezione in stato “avviata” l'operatore non potrà tracciare sul sistema SIUF una delle condizionalità sopra indicate che consentono l'utilizzo del registro cartaceo”.

In relazione al ricorso della delega per le attività formative, si precisa quanto già indicato nelle note operative / faq pubblicate nei siti istituzionali:

- la richiesta di delega deve evidenziare oltre i dati già previsti (motivazioni e importo complessivo dell'acquisizione) anche le ore formative delegate rispetto al monte ore previste;
- le attività formative possono essere avviate soltanto successivamente all'autorizzazione espressa da parte di Regione Lombardia;
- è possibile coinvolgere nella delega anche enti/organismi non accreditati.
- i rapporti contrattuali tra operatore accreditato e l'ente delegato vengono regolati autonomamente. Regione Lombardia riconosce le ore formative a costo standard all'operatore accreditato.

Nella sezione *“Soggetti ammessi a fruire del servizio”* si aggiorna il target dei destinatari che possono accedere al servizio. Possono fruire del servizio i destinatari dell'avviso nei percorsi 3 e 5.

Nella sezione *“Durata del servizio”* viene adeguato il massimale a 200 h per i percorsi previsti nell'Avviso: 3 e 5.

Nella sezione *“Costo standard e Modalità di riconoscimento”* si definiscono i seguenti aggiornamenti:

- viene aggiornato il costo standard del servizio: Docente di fascia B: € 131,63 ora/corso + € 0,90 ora/allievo (formazione di gruppo);
- viene eliminato il riferimento al costo standard del Docente di fascia A: €164,3 ora/corso + € 0,90 ora/allievo (formazione di gruppo) e la disposizione inerente al contenuto dei Cv (dei docenti di Fascia A) in quanto non applicabile al presente Avviso. Conseguentemente verrà eliminato il riferimento del docente di Fascia A sia nel modulo della richiesta di liquidazione dei servizi sia nel modulo dell'autodichiarazione possesso dei requisiti docenti (allegati presenti nel Manuale di Gestione);
- viene aggiunto il costo standard delle ore esperienza in situazione (es. stage/alternanza): € 82,27 ora/docente che nella precedente edizione dell'avviso era

previsto ed applicato nel sistema informativo ma non era stato inserito nel testo della scheda;

- viene inserita la seguente disposizione già prevista nelle note operative pubblicate sui siti istituzionali regionali *“In fase di rendicontazione è necessario acquisire oltre l’attestato di partecipazione anche uno degli altri attestati previsti dal presente Avviso in caso di idoneità del destinatario.”*
- si specifica che anche per i percorsi abilitanti / regolamentati è previsto, ai fini del riconoscimento economico del percorso formativo, il solo attestato di partecipazione.

La sezione *“Documentazione giustificativa”* viene aggiornata in riferimento:

- alla nuova modalità di registrazione delle presenze a cura del discente con Spid/Cied/Crs con pin direttamente nel portale SIUF. Pertanto, ogni riferimento alla *“FirmaLom”* segue la parola *“SPID/Cied/Crs con pin”*;
- all’eliminazione dei documenti riferiti ai docenti di Fascia A (Autodichiarazioni e Curricula) in quanto non applicabile al presente avviso.

Tra i documenti presenti nella sezione *“Documenti da conservare nel fascicolo individuale (in relazione alle attività erogate)”* si elimina il documento *“Autocertificazione rilasciata dal rappresentante legale che attesta di aver verificato l’eventuale PIP modificato e sottoscritto”*.

Servizio ***“Formazione per la riattivazione”***

Viene abrogata la scheda del servizio che era destinata al target dei disoccupati nel percorso 4.

Servizio ***“Formazione per la creazione di impresa”***

Nella sezione *“Soggetti ammessi a fruire servizio”* si aggiorna il target dei destinatari che possono accedere al servizio. Possono fruire del servizio unicamente gli utenti del percorso 3.

Nella sezione *“Modalità di riconoscimento”*, viene aggiornato il costo standard del servizio ad € 45.

Servizio ***“Incontro Domanda-Offerta”***

Nella sezione *“Soggetti ammessi a fruire servizio”* si aggiorna il target dei destinatari che possono accedere al servizio. Possono fruire del servizio unicamente gli utenti del percorso 3.

Nella sezione *“Durata del servizio”* viene indicato la durata massima 12 mesi (360 giorni) del servizio (previsto nel percorso 3).

Nella sezione *“Costo standard”* viene aggiornato il costo standard del servizio previsto nel percorso 3 come segue:

- Contratto a tempo indeterminato e contratto di apprendistato di I e III livello pari a 2.088,40 €;
- Apprendistato di II livello e contratto a tempo determinato ≥ 12 mesi pari a 1.120,90 €;
- Tempo determinato o somministrazione superiore o uguale a 6 mesi pari a 475,90 €.

Nella sezione *“Modalità di riconoscimento”* si recepisce l’indirizzo di cui alla D.g.r n. 1458/2023 già attuato e attivo con D.d.s n. 20196/2023 che prevede l’eliminazione

dell'informativa aziendale quale documento da acquisire ed allegare in fase di richiesta di liquidazione del servizio.

Viene introdotta la seguente disposizione:

“Il soggetto esecutore è tenuto:

- *ad inviare al datore di lavoro/azienda utilizzatrice una comunicazione a mezzo PEC - avente come oggetto “Avviso GOL - PNRR – Informativa aziendale – Servizio Incontro Domanda Offerta”;*
- *conservare agli atti la documentazione comprovante l'invio della comunicazione (copia della PEC e ricevuta di consegna), da esibire su richiesta di Regione nell'ambito dei controlli in loco di competenza;*
- *ad allegare, in fase di richiesta di liquidazione la “Relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti – Servizio di incontro Domanda-Offerta” che deve essere firmata digitalmente dall'operatore”.*

Conseguentemente vengono aggiornate le seguenti sezioni:

“Documenti da caricare nel sistema informativo: si elimina l'informativa aziendale e si aggiunge la “Relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti”.

“Documenti da conservare nel fascicolo individuale”: si elimina l'informativa aziendale, la relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti (che viene prevista come documento da caricare sul sistema informativo) e si aggiunge la documentazione comprovante la prova dell'invio della Pec al datore di lavoro/azienda utilizzatrice (copia della PEC e ricevuta di consegna).

Servizio **“Promozione e attivazione del tirocinio”**

Viene abrogata la scheda del servizio che era destinata al target dei disoccupati nel percorso 4.

DATA ATTIVAZIONE: L'aggiornamento dei costi standard di tutti i servizi e l'adeguamento dei massimali dei servizi di *“accompagnamento al lavoro”*, *“supporto all'autoimpiego”* e *“formazione mirata all'inserimento lavorativo”* saranno attivi sui sistemi **informativi a partire dalla data del 10 settembre 2024 e saranno applicabili per tutte le doti attivate a partire da tale data**

Come sopra richiamato l'adeguamento dei massimali orari e dei costi standard dei servizi si applicherà per le doti che verranno **attivate a partire dal 10 settembre 2024**. (Per le doti attivate in data antecedente al 10 settembre 2024 per il rimborso dei servizi si applicheranno, conseguentemente, i precedenti costi standard evidenziati nel Pip e Dru). Tutte le doti che sono state create nei giorni precedenti alla data del 10 settembre e che si trovano nello stato di “bozza” saranno riportate al primo modulo “Adesione – Dati del destinatario” per garantire il corretto aggiornamento dei costi standard durante l'invio della dote.

In relazione **all'aggiornamento dei costi standard alla formazione**, per evitare che lo stesso corso venga remunerato con differenti costi standard non si potrà associare la stessa sezione a doti che prevedono costi standard diversi. Tale vincolo sarà previsto anche in caso di modifica della dote. (nella modifica della dote il sistema informativo verificherà in caso di associazione di un id sezione, se la stessa sia già stata inserita ad una precedente dote che prevedeva costi standard differenti).

Pertanto, una specifica id sezione (indipendentemente dalla data in cui è stata creata) potrà essere associata o a un gruppo di doti create a partire dal 10 settembre o a un gruppo di doti attivate prima di tale data.

Es 1 : doti attivate il 15 luglio (che prevedono il costo standard alla formazione di € 122,9 ora/corso + € 0,84 ora/allievo) cui è già stata associata un id sezione , tale sezione non potrà essere associata ad una dote attivata in data 10 settembre (che prevede il nuovo costo standard alla formazione di € 131,63 ora/corso + € 0,90 ora/allievo). Allo stesso modo una id sezione associata ad una dote attivata a partire dal 10 settembre non potrà essere associata ad una dote attivata antecedentemente a tale data.

Es 2 : doti attivate il 15 luglio (che prevede il costo standard alla formazione di € 122,9 ora/corso + € 0,84 ora/allievo) cui è previsto il servizio generale della formazione (senza abbinamento di id sezioni) e doti attivate in data 10 settembre (che prevede il nuovo costo standard alla formazione di € 131,63 ora/corso + € 0,90 ora/allievo) cui è previsto il servizio generale della formazione (senza abbinamento di id sezioni). Una id sezione (indipendentemente dalla data in cui è stata creata) potrà essere associata o alle doti create a partire dal 10 settembre o alle doti attivate prima di tale data.

Aggiornamento Format Manuale di Gestione

L'aggiornamento e la remunerazione dei format previsti nel Manuale di Gestione saranno attivi sul sistema informativo **a partire dalla data del 2.09.2024 e verrà applicato per tutte le doti attivate a partire da tale data**

Di seguito gli aggiornamenti dei format previsti nel Manuale

Vengono eliminati i seguenti Allegati:

- Allegato n. 7 "*Dichiarazione di perdita dei requisiti*";
- Allegato n. 14 "*Informativa all'azienda ospitante in merito al finanziamento delle attività svolte dall'operatore accreditato nell'ambito del servizio di Promozione e attivazione del tirocinio*";

Viene inserito il nuovo Allegato 15 "*Indicazioni operative relative alla formazione*" (che è stato eliminato dall'Avviso)

Vengono rinumerati e aggiornati i seguenti Allegati

- Allegato n. 4 "*Format Autodichiarazione Possesso Requisiti Docenti*". Vengono introdotte modifiche testuali
- Allegato n. 5 "*Comunicazione di rinuncia espressa*". Vengono introdotte modifiche testuali
- Allegato n. 6. "*Comunicazione di rinuncia tacita*". Vengono introdotto modifiche testuali
- Allegato "*Relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti – Servizio di incontro Domanda-Offerta*". Il numero del format viene modificato da 8 a 7;
- Allegato "*Bilancio delle competenze*" Il numero del format viene modificato da 9 a 8;
- Allegato "*Profilo di competenza orientato alla ricerca del lavoro*" Il numero del format viene modificato da 10 a 9;
- Allegato "*Domanda di liquidazioni servizi*" Il numero del format viene modificato da 11 a 10 con introduzione di modifiche testuali;

- Allegato "*Testo della PEC indirizzata all'azienda utilizzatrice in merito al finanziamento delle attività svolte dall'operatore nell'ambito del servizio di "Incontro Domanda-Offerta"*" Il numero del format viene modificato da 12 a 11;
- Allegato "*Testo della PEC indirizzata all'azienda utilizzatrice in merito al finanziamento delle attività svolte dall'operatore nell'ambito del servizio di "Incontro Domanda-Offerta"*" Il numero del format viene modificato da 13 a 12;
- Allegato "*Autodichiarazione Possesso Requisiti per deroga all'utilizzo App FirmaLOm o SPID/CieD/Crs con pin (Disabili)*" Il numero del format viene modificato da 15 a 13;
- Allegato "*Autodichiarazione del Possesso Requisiti per deroga all'utilizzo App FirmaLOm o SPID/CieD/Crs con pin (Altri casi di impossibilità all'utilizzo)*" Il numero del format viene modificato da 16 a 14;
- Allegato "*Attestati relativi alla formazione*" Il numero del format viene modificato da 17 a 16 con introduzione di modifiche testuali
- Allegato "*Indicazioni generali sulla tenuta dei registri*" Il numero del format viene modificato da 18 a 17;
- Allegato "*Registro delle presenze/attività*" Il numero del format viene modificato da 19 a 18.